

Принято  
На Педагогическом совете  
Протокол №3  
От 28.01.2021

Утверждаю  
заведующий МБДОУ №8  
Т. Ф. Скрипко  
Приказ № 33  
от 28.01.2021



Положение о Педагогическом совете  
МБДОУ «Тяжинский детский сад №8 «Солнышко»

Тяжинский, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Тяжинский детский сад №8 «Солнышко» (далее - МБДОУ), определяющим перспективы его развития и координирующим основные вопросы организации образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников МБДОУ.

1.2. Педагогический совет МБДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Педагогического совета является совершенствование образовательной деятельности, рассмотрение важных и сложных педагогических, методических и иных вопросов организации образовательной деятельности, повышение профессионального мастерства педагогических работников, изучение и распространение передового педагогического опыта в МБДОУ.

1.4. В состав Педагогического совета входит по должности Заведующий Учреждения, все педагоги, а также медицинские работники Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации Учреждения.

1.5. Положение принимается Педагогическим советом МБДОУ и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ с указанием даты введения. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Функции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
- разрабатывает образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);
- организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;

- заслушивает отчёты Заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

### 3. Компетенция Педагогического совета

#### 3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии развития МБДОУ;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам организации деятельности педагогического коллектива МБДОУ, направленной на совершенствование образовательной деятельности в МБДОУ;
- принятие решений по внедрению в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и принятие планов работы МБДОУ;
- обсуждение и принятие основных образовательных программ МБДОУ;
- принятие локальных нормативных актов (положений, правил и др.) по вопросам образования и воспитания, а также принятие решений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты;
- принятие решения о режиме работы МБДОУ, ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- принятие представленных рабочих программ учебных курсов, дисциплин для их последующего утверждения заведующим МБДОУ;
- обсуждение организации работы по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования МБДОУ;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению педагогических работников МБДОУ;
- иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития.

### 4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, педагогические и медицинские работники, для которых МБДОУ является основным местом работы, в том числе работающие на условиях неполного рабочего дня или на условиях почасовой оплаты, работающие по совместительству.

4.2. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники МБДОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Руководство педагогическим Советом осуществляет председатель, который выбирается членами Педагогического совета большинством голосов. Протоколы Педагогического совета ведёт секретарь, который выбирается членами Педагогического совета большинством голосов. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются сроком на один учебный год.

4.4. Председатель Педагогического совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной Заведующим Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета в Учреждении;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета.

4.5. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся Учредителем МБДОУ, заведующим МБДОУ, членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.6. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим положением, уставом МБДОУ или действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Педагогический совет действует с момента функционирования до момента ликвидации МБДОУ и созывается не менее 4 раз в год. В случае, если этого требуют интересы МБДОУ, может быть созвано внеочередное заседание Педагогического совета. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50% плюс один голос присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству РФ, является основанием для издания

Руководителем соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса.

4.8. Члены Педагогического совета МБДОУ лично присутствуют на его заседаниях, голосуют по вопросам повестки заседания. При решении вопросов на заседании Педагогического совета каждый его член обладает одним голосом. Председатель Педагогического совета имеет при голосовании также один голос. Передача права голоса членом Педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену Педагогического совета, не допускается.

4.9. Решения Педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего МБДОУ и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МБДОУ, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.11. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членами участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

4.12. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

## 5. Права и ответственность Педагогического совета

### 5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- взаимодействовать с другими коллегиальными органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, согласовывать локальные нормативные акты в пределах его компетенции.

#### 5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- невыполнение или за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

### 6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета входит в номенклатуру дел МБДОУ.

6.4. Протоколы Педагогического совета подлежат постоянному хранению в делах МБДОУ.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью, после проведения последнего заседания в текущем учебном году.